Согласовано с Советом родителей
Пр. № от 31.08.2020г

Чужикова Галина Ивановна

Подписан: Чужикова Галина Ивановна
DN: C=RU, O=МБДОУ д/с №33, CN=Чужикова Галина Ивановна E=dou_33@stavadm.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: МБДОУ д/с №33 "Гнездышко" г. Ставрополя
Дата: 2022.05.23 11:07:04+03'00'
Foxit PDF Editor Версия: 11.2.2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с №33
Г.И.Чужикова
_____
«01» сентября 2020г.

Принято
Решением педагогического совета
Протокол №1 от 01.09.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
(В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО)

МБДОУ д/с №33 «Гнездышко» города Ставрополя

1. **Общие положения:**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №33 «Гнездышко» города Ставрополя (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», Уставом ДОУ, Основной образовательной программой МБДОУ №33
1.2. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов, их воспитанников и родителей, цели, задачи, принципы и направления совместной деятельности
1.3.В основе взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного учреждения.
1.4.Учреждение предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы ДОУ.
1.5.Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. **Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.**

2.1.Ведущая цель – создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей, обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада.

2.2.Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и

укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей в непосредственно образовательную деятельность.

3. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

3.1.Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.

3.2.Создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми.

3.3.Знакомство родителей с лучшим опытом воспитания в детском саду и семье, а также с трудностями, возникающими в семейном воспитании дошкольников.

3.4.Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3.5.Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.5. Возрождение традиций семейного воспитания.

4.Принципы взаимодействия ДОУ с семьями:

4.1.Принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;

4.2.Принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

4.3.Принцип открытости детского сада для семьи, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.

4.4.Принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;

4.5.Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

4.6. Создание единой развивающей среды, обеспечивающей одинаковые подходы к развитию ребёнка в семье и детском саду.

5. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.

5.1. Совместные досуги, праздники.

5.2. Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.

5.3. Организация дней открытых дверей.

5.4. Выпуск родительских газет.

5.5. Семинары – практикумы, круглые столы.

5.6. Беседы, консультации, рекомендации.

5.7. Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет (ватсап – родительская группа).

5.8. Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (Кружковая деятельность)

5.9. Общие родительские собрания (2 раза в год). На собрания могут приглашаться специалисты ДОУ

5.10. Групповые родительские собрания (3-4 раза в год). Организуются воспитателями, родительским комитетом. На собрания могут приглашаться специалисты ДОУ

5.11. Индивидуальные педагогические беседы. Цель педагогической беседы – обмен мнениями по тому или иному вопросу; ее особенность – активное участие и воспитателя, и родителей.

6. Документация и отчетность.

6.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план работы с родителями на текущий год, протоколы заседаний родительских собраний, план родительского клуба, наработанные конспекты, материалы);

6.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

7. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ

7.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

7.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

7.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.
- своевременное оформление протоколов.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МДОУ д/с №33 «Гнездышко»

8.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.

8.3. Старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией о повестке дня;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.
-

9.Срок действия положения

- Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

- Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.